



Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Bács-Kiskun megye, 6332 Uszód, Árpád utca 9.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A helyi adókról szóló 1990.évi C.törvény, és a vonatkozó helyi önkormányzati rendelet alapján kivetett adókkal, a gépjárműadókról szóló 1991. évi LXXXII. törvény alapján a gépjárműadóval, az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos ügyintézés. Az önkormányzat és intézménye házipénztár vezetésével kapcsolatos feladatok, egyéb helyi önkormányzati gazdálkodással összefüggő feladatok.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, közgazdasági,
- önkormányzati költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi igazgatási területén eltöltött gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ECDL
- közigazgatási alapvizsgával való rendelkezés

Elvárt kompetenciák:

- Pontos, önálló, felelősségteljes munkavégzés, jó együttműködő készség, megbízhatóság, terhelhetőség,

Előnyt jelentő kompetenciák:

- ASP szakrendszerben jártasság

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 45/2012.(III.20.)Korm.rend. 1 melléklete szerinti önéletrajz, iskolai végzettséget, képesítést tanúsító okiratok másolata, szakmai gyakorlatot tanúsító dokumentumok másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló dokumentum másolata, pályázó nyilatkozata a vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatásához, pályázó adatkezelési nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagot és személyes adatait a pályázati elbírálásban részt vevők megismerhetik és kezelhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. május 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt, a 0678417058 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Géderlaci Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (6334 Géderlak, Kossuth utca 95.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: GED/1233-1 /2018. , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton részére a E-mail címen keresztül
- Személyesen:, Bács-Kiskun megye, 6334 Géderlak, Kossuth utca 95.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. június 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Géderlak, Dunaszentbenedek, Ordas, Uszód településeken, helyben

szokásos módon - 2018. május 8.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogát az eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. május 14.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás