



Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal

aljegyző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Bács-Kiskun megye, 6334 Géderlak, Kossuth utca 95.

Bács-Kiskun megye, 6332 Uszód, Árpád utca 9.

Bács-Kiskun megye, 6335 Ordas, Kossuth utca 8.

Bács-Kiskun megye, 6333 Dunaszentbenedek, Kossuth utca 57.

Ellátandó feladatok:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésében meghatározott jegyzői feladatok helyettesítése, a jegyző által meghatározott államigazgatási és önkormányzati hatósági feladatok ellátása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A jegyző munkájának segítése, akadályoztatása esetén helyettesítése, a jegyző által

meghatározott feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező alapképzési szakon, vagy jogász vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett szakképzettséggel vagy közigazgatási mesterképzési szakon szerzett okleveles közigazgatási szakértő vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképzettség,,
- B kategóriás jogosítvány,
- Közigazgatási szakvizsga,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- jegyzői, vagy aljegyzői, illetve egyéb vezetői munkakörben szerzett szakmai tapasztalat, legalább 5 év közigazgatási gyakorlat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó szakmai önéletrajza a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározott adattartalom szerint,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázat benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte (legkésőbb a pályázat elbírálásáig be kell nyújtani),
- iskolai végzettséget, képzettséget igazoló oklevelek másolata,
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozata arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagot, a pályázó személyes adatait megismerhetik és kezelhetik,
- az előírt közigazgatási gyakorlatot igazoló okirat másolata,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84-87. §-ai szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. június 8.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Czabainé Csada Márta jegyző nyújt, a 78/417058 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (6334 Géderlak, Kossuth utca 95.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: GED/462-1/2022 , valamint a munkakör megnevezését: aljegyző.
- Elektronikus úton Czabainé Csada Márta részére a jegyzo02@t-online.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Czabainé Csada Márta, Bács-Kiskun megye, 6334 Géderlak, Kossuth utca 95. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az aljegyző kinevezéséről a jegyző javaslata alapján a négy település polgármestere lakosságárányos többséggel dönt. (A kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.)

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 10.

Nyomtatás